

Regulamin dyżuru wakacyjnego w Przedszkolu Miejskim „Bajka” w Wąbrzeźnie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502).
3. Uchwała nr XXXIV/209/17 Rady Miasta Wąbrzeźno w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonych przez Gminę Miasto Wąbrzeźno publicznym przedszkolu i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2017 poz. 5525).
4. Zarządzenie Burmistrza Wąbrzeźna nr 0050.10.2022 r. z dnia 13 stycznia 2022 r. w sprawie ustalenia terminów przerw w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Wąbrzeźno w okresie przerwy wakacyjnej w roku szkolnym 2021/2022.

§ 1.

1. Przedszkole jako tzw. placówka nieferyjna funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący, umożliwiających wykorzystanie przez nauczycieli urlopów wypoczynkowych.
2. Termin dyżuru wakacyjnego w Przedszkolu Miejskim „Bajka” w Wąbrzeźnie określa Zarządzenie Burmistrza Wąbrzeźna nr 0050.11.2022 r. z dnia 13 stycznia 2022 r. w sprawie ustalenia terminów przerw w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Wąbrzeźno w okresie przerwy wakacyjnej w roku szkolnym 2021/2022.
3. Termin dyżuru, o którym mowa w ust. 2, przypada w dniach **25 lipca - 12 sierpnia 2022 r.**

§ 2.

1. Dyrektor Przedszkola podaje do wiadomości rodziców, w ogólnie dostępnym miejscu (strona internetowa placówki, platforma 4parents), wykaz dyżurujących placówek, zasady rekrutacji, sposób zgłaszania oraz terminy składania wniosków o przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny.
2. Na dyżur wakacyjny mogą zostać zapisane tylko dzieci, które uczęszczały do przedszkola oraz do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Wąbrzeźno, w roku szkolnym 2021/2022.
3. Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać dzieci, których obydwój rodzice/opiekunowie prawni pracują i w tym czasie nie korzystają z urlopu wypoczynkowego (lub innego urlopu, np. macierzyńskiego, rodzicielskiego, wychowawczego, bezpłatnego itp).

4. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola oraz do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Wąbrzeźno, od 1 września 2022 r.
5. W czasie dyżuru wakacyjnego tworzy się grupy mieszane złożone z dzieci w wieku 3-6 lat uczęszczających do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Wąbrzeźno.
6. Podczas dyżuru wakacyjnego w Przedszkolu oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Wąbrzeźno, odbywają się jedynie zajęcia opiekuńcze.

§ 3.

1. Kartę zgłoszenia dziecka do dyżurującego przedszkola oraz do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Wąbrzeźno, rodzice pobierają ze strony internetowej macierzystej placówki. Karta powinna być ostemplowana.
2. Termin składania „Kart zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny” w dyżurujących placówkach trwa **od 3 czerwca 2022 do 9 czerwca 2022 r. do godz. 15.00.**
3. Jeżeli rodzic/opiekun prawny zapisuje dziecko na dyżur wakacyjny do więcej niż jednej placówki, wypełnia „Kartę zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny” **do każdej placówki oddzielnie.**
4. „Karta zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny” zawiera poniższe informacje:
 - imię i nazwisko dziecka, nr PESEL;
 - aktualny adres zamieszkania dziecka oraz rodziców/opiekunów prawnych;
 - numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka;
 - deklarowane godziny pobytu dziecka na dyżurze;
 - dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie (alergie, choroby przewlekłe, istotne sprawy dotyczące dziecka, mające wpływ na jego funkcjonowanie na dyżury);
 - upoważnienie do odbioru dziecka przez wyznaczone przez rodziców/opiekunów prawnych osoby;
 - oświadczenia.
5. Pierwszeństwo w przyjęciu na dyżur wakacyjny mają dzieci uczęszczające do dyżurującej placówki.
6. O przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny decyduje dyrektor przedszkola lub szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi zgodnie z zasadą ujętą w ust. 5.

7. W przypadku grupy dzieci spełniających te same kryteria, ustalając kolejność przyjęć, dyrektor bierze pod uwagę przede wszystkim:
 - a) świadczenie pracy przez obojga rodziców w trakcie dyżuru wakacyjnego potwierdzone odpowiednim oświadczeniem,
 - b) kolejność zgłoszeń.
8. Lista dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny w danej placówce zostanie wywieszona dnia **13 czerwca 2022 r. o godz. 14.00.**
9. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny są zobowiązani uiścić opłatę za żywienie dziecka według stawki obowiązującej w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Wąbrzeźno, w wysokości zgodnej z deklarowanym przez rodziców okresem pobytu dziecka w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Wąbrzeźno.
10. **Opłatę za wyżywienie** w czasie dyżuru wakacyjnego należy wnieść w terminie **od 13 czerwca do 17 czerwca 2022 r.** na rachunek wskazany przez dyrektora placówki, do której zostało zakwalifikowane dziecko. W treści przelewu należy wpisać „*Opłata za wyżywienie na dyżurze wakacyjnym w Przedszkolu Miejskim „Bajka”, imię i nazwisko dziecka*”. Opłata za wyżywienie nie podlega zwrotowi w przypadku nieskorzystania z dyżuru.
11. **Niewniesienie opłaty** za wyżywienie dziecka w ustalonym terminie będzie traktowane **jako rezygnacja z miejsca** w dyżurującej placówce.
12. **Opłatę za czas pobytu dziecka w placówce** należy uiścić do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który pobierana jest opłata.
13. Opłata za pobyt w przedszkolu będzie naliczana na zasadach dotychczas obowiązujących.

§ 4.

1. Placówka w czasie dyżuru czynna będzie w godzinach **od 6:30 do 16:30.**

§ 5.

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w Statutach jednostek oraz innych obowiązujących w placówkach regulaminach.